

KARTA ZAPISU DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
Z UPOWAŻNIENIEM ODBIORU DZIECKA



1. Dane osobowe dziecka:

Imię i nazwisko		Klasa/oddział:
Data i miejsce urodzenia		
Miejsce zamieszkania dziecka		

2. Dane osobowe rodziców (prawnych opiekunów):

Imię i nazwisko <u>MATKI</u> (prawnego opiekuna)	
Numer telefonu kontaktowego	
Miejsce zamieszkania	
Imię i nazwisko <u>OJCA</u> (prawnego opiekuna)	
Numer telefon kontaktowego	
Miejsce zamieszkania	

3. Informacje o zdrowiu dziecka (choroby, alergie, przyjmowane leki):

.....

.....

4. Zainteresowania:

.....

.....

5. Do odbioru dziecka ze szkoły upoważniam następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Numer dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości	Numer telefonu kontaktowego
1.				
2.				
3.				
4.				

OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA

1. Oświadczam, iż w przypadku odbioru dziecka przez osobę upoważnioną, **w tym niepełnoletnią**, biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną wyżej, upoważnioną przeze mnie osoby.
2. Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania szkoły na piśmie o zmianie danych zawartych we wniosku.
3. Każdorazowe odstępianie od ustalonego sposobu powrotu dziecka do domu będę potwierdzać na piśmie.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż nauczyciel wychowawca klasy/grupy nie pozwoli opuścić szkoły dziecku na telefoniczną prośbę rodzica lub osoby upoważnionej.
5. Zobowiązuje się do punktualnego odbierania mojego dziecka ze szkoły.
6. Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w zajęciach, wyjazdach i imprezach w godzinach pracy świetlicy.
7. Zapoznałem/zapoznałam się i zrozumiałem/zrozumiałam treść regulaminu obowiązującego w szkolnej świetlicy (regulamin jest dostępny w systemie Librus w plikach szkoły oraz w sekretariacie).
8. Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że zapoznałem/zapoznałam się i zrozumiałem/zrozumiałam informacje zawarte we wniosku.

W przypadku zgody na samodzielny powrót dziecka ze szkoły do domu należy wypełnić poniższe oświadczenie:

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka na moją odpowiedzialność ze szkoły w następujące dni o godzinie:

Dzień tygodnia	Godziny wyjścia ze szkoły	Uwagi
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

Oświadczam, iż ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo podczas samodzielnego powrotu mojego dziecka ze szkoły.

Pouczenia

1. Świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 kodeksu karnego - „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”- oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor szkoły może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku, a których nie trzeba do niego załączać.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku oraz będących w dyspozycji szkoły dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu pobytu dziecka w szkole/przedszkolu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;

.....
(data i podpis rodzica lub prawnego opiekuna)

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla Osób uprawnionych do odbioru uczniów ze Szkoły Podstawowej EKOLA

Informacja dla Rodziców/opiekunów prawnych, innych osób uprawnionych do odbioru dzieci Zgodnie z art.

13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

1. administratorem danych osobowych uczniów jest **Zespół Szkół EKOLA**
2. dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami w/w Ustawy
4. każdy rodzic/opiekun prawny, inna osoba uprawniona do odbioru dziecka posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub odwołania uprzednio udzielonej zgody
5. rodzic/opiekun prawnych, inna osoba uprawniona do odbioru dziecka ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
6. podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa
7. Pani/Pana dane otrzymaliśmy *od (tu osoba upoważniona wpisuje imię i nazwisko rodzica)*
.....
8. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych panem Michałem Paprockim: iod@ekola.edu.pl

.....
data

.....
czytelny podpis